

Likabehandlingsplan

Handlingsprogram mot kränkande behandling och mobbning

Fredrika Bremerskolan

Erika

Heurika

Merika

Fredrik

Berika

PORTALER

I skollagens portalparagraf (1 kap 2 §) beskrivs det demokratiska uppdraget.:

Verksamheten i skolan skall utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar inom skolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö. Särskilt skall den som verkar inom skolan

- 1. främja jämställdhet mellan könen samt*
- 2. aktivt motverka alla former av kränkande behandling såsom mobbning och rasistiska beteenden.*

I Barnkonventionen (artikel 19) nämns statens skyldighet att skydda barn mot kränkningar och övergrepp

I Läroplanen för frivilliga skolformer (Lpf 94, 1 kap 1 stycket) beskrivs skolans värdegrund och uppgifter:

Förståelse och medmänsklighet

Skolan skall främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse.

Ingen skall i skolan utsättas för mobbning. Tendenser till trakasserier skall aktivt bekämpas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

I Barn- och elevskyddslagen (2006:67) om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever

1 § Denna lag har till ändamål att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Lagen har också till ändamål att motverka annan kränkande behandling.

Definitioner

2 § I denna lag avses med

elev: den som utbildas eller söker utbildning enligt skollagen (1985:1100),

barn: den som deltar i eller söker till förskoleverksamhet, eller skolbarnsomsorg enligt skollagen,

personal: anställda och uppdragstagare i utbildning och annan verksamhet,

etnisk tillhörighet: att någon tillhör en grupp av personer som har samma nationella eller etniska ursprung, ras eller hudfärg,

sexuell läggning: homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning,

funktionshinder: varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå,

trakasserier: ett uppträdande som kränker ett barns eller enlevs värdighet, och som

1. har samband med

- etnisk tillhörighet (etniska trakasserier),*
- religion eller annan trosuppfattning (trakasserier på grund av religion eller annan trosuppfattning),*
- sexuell läggning (trakasserier på grund av sexuell läggning),*
- funktionshinder (trakasserier på grund av funktionshinder),*
- kön (trakasserier på grund av kön), eller*

2. är av sexuell natur (sexuella trakasserier),

annan kränkande behandling: ett uppträdande som annars kränker ett barns eller en elevs värdighet.

DEFINITIONER

Kränkningarna kan vara

- **fysiska** (t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar),
- **verbala** (t.ex. att bli hotad eller kallad hora, bög),
- **psykosociala** (t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktes- spridning),
- **text- och bildburna** (t.ex. klotter, brev och lappar, e-post, chatt, sms och mms).

Mobbning förutsätter att den som utsätts kränks vid upprepade tillfällen, vilket skiljer mobbning från andra former av kränkande behandling. Vidare råder en obalans i makt mellan den som mobbar och den som utsätts för mobbning.

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och därmed kränkande behandling av individer eller grupper av individer utifrån olika grunder såsom kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Diskriminering används också som begrepp i fall där samhällsinstitutioner genom t.ex. sina strukturer och arbetssätt upplevs som kränkande.

Sexuella trakasserier avser kränkningar grundade på kön eller som anspelar på sexualitet.

Rasism bygger på föreställningen om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper. Mot bakgrund av en sådan uppfattning ses vissa folkgrupper som mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

Främlingsfientlighet avser motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karakteristika.

Homofobi avser motvilja mot eller förakt för homo- eller bisexualitet och homo- eller bisexuella personer.

Policy/mål

Mot kränkande behandling

Förebygga – Motverka – Upptäcka – Åtgärda

- På Fredrika Bremerskolan ska det inte förekomma någon diskriminering i form av våld, trakasserier eller annan kränkande behandling.
- Alla, både elever och personal, ska känna sig respekterade. Ingen ska känna sig utanför.
- Med förebyggande arbete ska en trygg och välkomnande atmosfär upprätthållas.
- Alla i skolan ska aktivt ta del i att förebygga, motverka och upptäcka alla former av kränkande behandling.

Förebyggande arbete mot diskriminering och annan kränkande behandling

För att få en bra arbetsmiljö och motverka mobbning måste all skolpersonal, elever och föräldrar hjälpas åt.

- All personal föregår med gott exempel genom att aktivt bidra till att normer och vanor som understryker vänlighet och respekt.
- Trivsel- och ordningsregler upprättas med Likabehandlingsplanen som utgångspunkt.
- Temat mobbning tas upp med alla nya klasser i samband med introduktionsdagarna där övriga regler diskuteras i samråd med klassens mentorer.
- Vid utvecklingssamtal och hälsosamtal ska stämningen i klassen, hur eleven trivs, eventuell mobbning i klassen och på skolan diskuteras med eleven och ev. förälder.
- I klassråden, skolkonferens och APT tas denna skrift upp. Den ska även finnas tillgänglig på skolans hemsida.
- Skolplansenkäten följs upp varje år. Vid misstanke om kränkande behandling i enskild klass görs en djupanalys. Denna process redovisas i nämnden varje år
- Utbildning av mobbningsombud/elevskyddsombud/kamratstödare bland elever och lärare.

Handlingsplan vid fall av kränkande behandling mellan elever

1. All personal reagerar omedelbart på kränkande behandling genom att ingripa och avbryta handlingen och prata med de inblandade.
2. Beroende på kränkningens art meddelas berörd mentor om vad som hänt och vilka åtgärder som vidtagits.
3. Mentorn pratar med den eleven som gjort sig skyldig till kränkningen och gör klart att detta inte får förekomma och kontakter föräldrarna. Mentorn pratar även med den elev som blivit kränkt och kontakter föräldrarna.
4. Om problemet kvarstår kontaktas trygghetsteamet som agerar utifrån handlingsplanen vid mobbning.
5. Vid allvarigare kränkning som våld görs en anmälan till polisen.

Handlingsplan vid upptäckt av mobbning

Skolan har en organisation mot mobbning där ett "tillfälligt" mobbningsteam bildas vid varje enskilt fall som upptäcks. Gruppen består av elevvårdsteamet dvs. skolledning, skolsköterska, kurator samt studievägledare. Dessutom ingår mobbarens och mobboffrets mentorer. All skolans personal skall vara medvetna om organisationen och skall vända sig i första hand till ansvarig mentor vid misstanke om mobbning.

När ett mobbningfall skall behandlas, läggs strategin upp gemensamt varefter minst två i gruppen utses att ta sig an såväl den som mobbar som den som utsatts för mobbning. Metoden kan variera utifrån den aktuella situationen. Utifrån den mobbades och vårdnadshavarens önskemål görs en bedömning av vilka metoder som är lämpligast. Det gäller att undvika att ytterligare skada tillfogas den utsatte eleven.

Åtgärder/handlingsplan vid mobbning.

När vi misstänker ett mobbningfall skall vi agera omedelbart!

Ett åtgärdsprogram upprättas.

Vid grövre mobbning - som kan likställas med misshandel - görs en polisanmälan och/eller en anmälan till sociala myndigheter (Socialtjänstlagen 14 kap 1§). Det som är olagligt utanför skolan är också olagligt på skolan. Om inte den enskilde läraren/eleven vågar/vill stå för anmälan gör skolan detta genom skolledningen.

Förslag till arbetsgång och samtalsmetodik

1. Ta reda på fakta. Ansvarig mentor + all skolans personal är ansvariga.

Prata med den utsatte. Ta reda på vad som hänt. Vilka mobbar? Hur länge har det pågått? Var äger mobbningen rum?

2. Enskilt samtal med den mobbade. Ansvarig mentor.

Visa att skolan nu tänker ta i tu med mobbningen. Det är viktigt att den mobbade kan lita på att det kommer att hända något. Den mobbade är ofta rädd att berätta eftersom att risken finns att mobbningen blir värre av det. Redogör därför först hur du skall gå till väga (exempelvis att du inte tänker gå in i klassen och peka ut de skyldiga).

3. Enskilt samtal med mobbarna. Ansvariga mentorer + elevvårdsteamet.

a) Tala om vad du vet.

b) Tala om vad du tycker om mobbning.

c) Tala om vad skolan tänker göra

d) Fråga mobbaren vad han/ hon skall göra

e) Samtal med ev medlöpare

4. Hemmen kontaktas

5. Kontinuerlig uppföljning

6. Stöd för den mobbade

Om den mobbade mår dåligt är det mycket viktigt att den mobbade får stödsamtal hos kurator, skolsköterska eller psykolog för att återfå sin självkänsla parallellt med att lärarna försöker stärka elevens status i klassen.

7. Stöd för mobbaren

Även mobbaren kan behöva stöd för att kunna komma ur sin roll som mobbningledare eller medlöpare.

8. Om mobbningen inte upphör

Avstängning, polisanmälan, sociala myndigheter, etc.

Handlingsplan vid fall av konflikt/kränkning mellan vuxen och elev

1. Om en elev känner sig kränkt av någon vuxen vänder sig han/hon eller förälder till mentor, rektor, biträdande rektor, skolsköterska, kurator eller annan personal.
2. Rektor och den som blivit anmäld/tilltalad informeras, om så önskas tillsammans med en facklig representant.
3. Rektor eller av denne utsedd person vidtar en utredning.
4. Båda parter, eleven och den tilltalade skall beredas möjlighet till samtal med varandra. Detta samtal kan ske enskilt, tillsammans med föräldrar, mentor, rektor eller annan vuxen allt efter parternas önskemål och ärendets art.
5. Uppföljning av ärendet görs inom tre veckor.
6. Eventuellt ytterligare åtgärder vidtas av rektor eller parterna var för sig
7. Beroende på kränkningens art kan polisanmälan bli aktuellt

Dokumentation görs och förvaras hos skolleningen.

Rektors uppgift är att bevaka att man möts som jämställda parter och att konflikten får en varaktig lösning.

Handlingsplan vid fall av konflikt/kränkning mellan elev och vuxen

1. Om en vuxen känner sig kränkt av någon elev vänder sig han/hon till rektor.
2. Rektor eller biträdande rektor kontaktar föräldrarna till den elev som kränkt för information.
3. Rektor eller av denne utsedd person vidtar en utredning.
4. Båda parter, vuxen och den tilltalade eleven skall beredas möjlighet till samtal med varandra. Detta samtal kan ske enskilt, tillsammans med föräldrar, rektor eller annan vuxen allt efter parternas önskemål och ärendets art.
5. Uppföljning av ärendet görs inom tre veckor.
6. Om kränkning fortsätter behandlas ärendet på en elevvårdskonferens där parterna kallas och där kurator, skolsköterska samt rektor ingår.
7. Rektor ansvarar så att en stödplan för den vuxne upprättas
8. Eventuellt ytterligare åtgärder vidtas av rektor eller parterna var för sig

Dokumentation görs och förvaras hos skolleningen.

Rektors uppgift är att bevaka att man möts som jämställda parter och att konflikten får en varaktig lösning.

Handlingsplan vid konflikt/kränkning mellan vuxna på skolan/förskolan

Det är rektor och/eller biträdande rektor som tar hand om ärendet och agerar efter kommunens personalpolitiska program.

Kompetensutveckling

Personalen fortbildas för att aktivt kunna arbeta mot alla former av diskriminering och annan kränkande behandling. Ett exempel är föreläsning och diskussion kring lärares yrkesetik.

Dokumentation

Åtgärdsprogram eller EVK-protokoll upprättas då speciella åtgärder eller stöd sätts in. Ansvarig för dokumentation (åtgärdsprogram) är mentor och/eller trygghetsteam. I de fall där rektor/bitr rektor direkt utreder dokumenteras ärendet av de samma.

Utvärdering

Rektor ansvarar för att Handlingsplanen mot kränkande behandling utvärderas och revideras vid behov december 2007. Ett instrument för utvärderingen är Skolplansenkäten.